

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZWIĄZKOWIEC”
ul. Kiepury 53
58 – 506 Jelenia Góra
zwana dalej w specyfikacji „Zamawiającym”.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony.

III. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA SĄ:

Roboty budowlane polegające na:

- a) rozbiórce uszkodzonej nawierzchni z kostki betonowej i ponownej jej ułożeniu z kostki betonowej „POLBRUK” na chodniku przy budynku Kiepury 57,
- b) rozbiórce uszkodzonej nawierzchni z kostki betonowej i ponownej jej ułożeniu z kostki betonowej „POLBRUK” na ciągu pieszo – jezdnym przy budynku Kiepury 59,
- c) rozbudowie parkingu zlokalizowanego na działce 10/13 przy boksie śmietnikowym znajdującym się w pobliżu budynku Kiepury 53.

IV. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE TECHNICZNEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zakres robót obejmuje:

1.1. Roboty rozbiórkowe:

- a) na chodniku przy budynku Kiepury 57:
 - ręczne rozebranie nawierzchni z kostki betonowej na ciągu pieszym (do 18,00 m²),
 - ręczne rozebranie uszkodzonych obrzeży trawnikowych (do 24 m).
- b) na ciągu pieszo – jezdnym przy budynku Kiepury 59:
 - ręczne rozebranie nawierzchni z kostki betonowej na ciągu pieszo – jezdnym przy budynku Kiepury 59 (do 100,00 m²).

- c) na parkingu zlokalizowanym na działce 10/13 przy boksie śmietnikowym znajdującym się w pobliżu budynku Kiepury 53:
- korytowanie pod konstrukcję nawierzchni parkingu polegające na zdjęciu wierzchniej warstwy ziemi i rozebranie części nawierzchni asfaltowej parkingu – cięcie mechaniczne ($4,95 \times 4,65 \times 0,35 = 1,11 \text{ m}^3$),
 - korytowanie pod krawężniki betonowe wystające o wymiarach $15 \times 30 \times 100 \text{ cm}$ ($6,35 \times 0,50 \times 0,35 = 0,89 \text{ m}^3$),
 - rozbiórka krawężników betonowych (do 11 m).

1.2. Wykonanie podbudowy:

- a) na chodniku przy budynku Kiepury 57:
- uzupełnienie warstwy podbudowy z kruszyw łamanych (0/31,50 mm) o średniej grubości do 8 cm na powierzchni 18 m^2 .
- b) na ciągu pieszo – jezdny przy budynku Kiepury 59:
- uzupełnienie warstwy podbudowy z kruszyw łamanych (0/31,50 mm) o średniej grubości do 10 cm na powierzchni do $100,00 \text{ m}^2$.
- c) na parkingu zlokalizowanym na działce 10/13 przy boksie śmietnikowym znajdującym się w pobliżu budynku Kiepury 53:
- profilowanie i zagęszczenie pod warstwy konstrukcyjne parkingu (do $23,02 \text{ m}^2$),
 - stabilizacja kruszywa naturalnego cementem gr. 10 cm (do $23,02 \text{ m}^2$),
 - podbudowa z kruszywa łamanego (0/31,50 mm) stabilizowanego mechanicznie o grubości 18 cm (do $23,02 \text{ m}^2$),
 - stabilizacja podbudowy asfaltem gr. 2 cm (do $23,02 \text{ m}^2$).

1.3. Wykonanie nawierzchni:

- a) na chodniku przy budynku Kiepury 57:
- ułożenie obrzeży trawnikowych o wymiarach $6 \times 20 \times 100 \text{ cm}$ wystających 3 cm ponad poziom chodnika (do 24 m),
 - ułożenie kostki betonowej grubości 6 cm koloru szarego na podsypce z miazgi kamiennego o grubości 3 cm oraz spoinowanie białym piaskiem na powierzchni $18,00 \text{ m}^2$.
- b) na ciągu pieszo – jezdny przy budynku Kiepury 59:
- ułożenie kostki betonowej grubości 8 cm koloru szarego na podsypce z miazgi kamiennego o grubości 3 cm oraz spoinowanie białym piaskiem na powierzchni $100,00 \text{ m}^2$.
- c) na parkingu zlokalizowanym na działce 10/13 przy boksie śmietnikowym znajdującym się w pobliżu budynku Kiepury 53:
- ułożenie krawężników betonowych wystających o wymiarach $15 \times 30 \times 100 \text{ cm}$ z wykonaniem ław betonowych (do 12 m),
 - warstwa ścieralna asfaltu grubości 5 cm na powierzchni $23,03 \text{ m}^2$.

1.4. Roboty porządkowe:

- a) wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki,
- b) prac porządkowych po zakończeniu robót budowlanych.

2. Przed przystąpieniem do przygotowania oferty należy wykonać pomiary w naturze powierzchni chodnika ciągu – pieszo jezdni oraz parkingu.
3. Całość robót wykonywać pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami i sztuką budowlaną.
4. Do montażu używać tylko materiały posiadające aktualne certyfikaty lub deklaracje zgodności. Poszczególne etapy robót zgłaszać do odbioru przed zakryciem.
5. Informacji na temat przedmiotu zamówienia i jego realizacji udzielają pracownicy Administracji Domów Mieszkalnych Zamawiającego przy ul. Kiepury 51 w Jeleniej Górze, tel. (75) 75-42-623 lub (75) 75-42-353.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia 15.03.2018r. do godz. 12⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego przy ul. Kiepury 53 w Jeleniej Górze w zaklejonych kopertach z nazwą zadania:

„Wymiana kostki betonowej”

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wymagania podstawowe:
 - 1.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 1.2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Oferenta(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Oferenta(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 1.3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 1.4. Wzory dokumentów dołączonych SIWZ mogą zostać wypełnione przez Oferenta i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z SIWZ.
 - 1.5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
2. Forma oferty:
 - 2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.

- 2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 2.3. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 2.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 2.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - 3.1. Formularz Oferty, z nazwą i adresem Oferenta sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 3.2. Sporządzony metodą szczegółową kosztorys ofertowy wymiany kostki oraz rozbudowy parkingu.
 - 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 3.3. Aktualny wyciąg z CEIDG o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przetargiem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
 - 3.4. Aktualną polisę ubezpieczeniową OC Oferenta związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą objętą przetargiem o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, obejmującą OC deliktową i kontraktową oraz kserokopię ogólnych warunków ubezpieczenia.
 - 3.5. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.
 - 3.6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium, który należy dołączyć do oferty.

- 3.7. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania oferty, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 3.8. Stosowne Pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta.
 - 3.9. Informacja o zatrudnieniu i kwalifikacjach pracowników oraz kopie uprawnień.
 - 3.10. Certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną do każdego wbudowanego materiału.
4. Termin wykonania zamówienia:
 - zakończenie wszystkich robót budowlanych do 31.08.2018r.
 5. Okres udzielonej gwarancji na:
 - wykonane roboty budowlane 60 miesięcy,
 - dla wbudowanych materiałów 60 miesięcy.

VII. WARUNKI ROZPATRYWANIA OFERT:

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.03.2018r. o godz. 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kiepury 53 w Jeleniej Górze.
2. Oferentom nie przysługuje prawo do odwołań.
3. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny ofert.
4. W przypadku, gdy oferta nie spełni warunków, o których mowa w rozdziale nr VI zamawiający odrzuci ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Termin związania ofertą wynosi 35 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie rozpatrywania ofert bez podania przyczyny.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny ustalonej na podstawie formularza ofertowego Oferenta.

IX. WADIUM:

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości **1.800,00 zł** (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych i zero groszy), którą to kwotę Oferent jest obowiązany do wpłacenia na rachunek bieżący Zamawiającego w PKO BP nr 28 1020 2124 0000 8402 0006 8502. W godzinie otwarcia ofert wadium musi się znaleźć na koncie Zamawiającego.
2. Kwoty wpłaconego wadium nie podlegają oprocentowaniu.
3. Wadium wpłacone przez wygrywającego przetarg, ulega zatrzymaniu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Zwrot wadium następuje gdy:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia oraz kiedy zakończył postępowanie – dotyczy oferentów, których oferta nie została wybrana lub którzy zostali wykluczeni bądź oferta ich została odrzucona,
 - oferent wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium przepada na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
 - oferent, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta, którego oferta została wybrana, gdyż oferent przedstawił w ofercie nieprawdziwe dane.

X. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE UMOWY:

1. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej na czas określony do 31.08.2018r. i mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień podpisania umowy.
3. Termin zakończenia robót zgodnie z ofertą lecz nie później niż do dnia 31.08.2018r.
4. Wartość przedmiotu umowy zostanie ustalona ryczałtowo na podstawie ceny z formularza ofertowego Wykonawcy.
5. Płatność faktury – w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z kompletem dokumentów potwierdzających dokonanie bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół bezusterkowego odbioru robót wraz z dostarczonym kompletem dokumentów potwierdzających jakość wbudowanych materiałów.
7. Kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru z winy Wykonawcy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego netto,
 - c) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego netto, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
8. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wpłacona w pieniądzu jako wadium zostanie zwrócona Wykonawcy następująco:
 - 50 % kwoty zostanie zwrócona w terminie 14 dni po odbiorze przedmiotu umowy,
 - 50 % kwoty zostanie zwrócona w terminie do 14 dni po upływie okresu gwarancji na podstawie protokołu bezusterkowego przeglądu gwarancyjnego.

9. Pozostałe warunki i postanowienia umowy sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

X. WARUNKI KOŃCOWE:

Do przetargu nie może przystąpić Wykonawca, który pozostaje w stosunku powinowactwa lub pokrewieństwa z członkami Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Przetargowej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ - Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 5 lat.
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ - Projekt umowy.

ZATWIERDZA:
ZARZĄD
S.M. „ZWIĄZKOWIEC”