

PROTOKÓŁ NR 21/11/2024
ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„ZWIĄZKOWIEC” w Jeleniej Górze
z 20 listopada 2024 roku

- OBECNI:
1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu.
 2. Aneta Małgorzata Śmieszna - Zastępca Prezesa, Główny Księgowy.

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 05 listopada 2024 r.
2. Skreślenie z Rejestru Członków Spółdzielni:
 - 2.1. Skreślenie Pana _____ z Rejestru Członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć, tj. 17.11.2024 r.
3. Sprawy różne wniesione:
 - 3.1. Pismo Pani _____, posiadającej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze dotyczące odszkodowania w związku ze szkodą osobową z dnia 8.11.2024 r.
 - 3.2. Pismo (e-mail) Pana _____, posiadającego spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze, z prośbą o obniżenie wysokości czynszu o 65,00zł miesięcznie.
 - 3.3. Pismo Pani _____, posiadającej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze z prośbą o rozłożenie na 8 rat niedopłaty z tytułu rozliczenia sezonu grzewczego 2023/2024 w kwocie 1.939,33zł.
 - 3.4. Pismo Pana _____, posiadającego spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze z prośbą o rozłożenie na 10 rat niedopłaty z tytułu rozliczenia sezonu grzewczego 2023/2024 w kwocie 2.533,35zł, począwszy od grudnia 2024 r.
 - 3.5. Pismo (e-mail) Pana _____ z firmy Instalacje Sanitarne i Systemu Grzewcze z ofertą cenową na doszczelnienie części instalacji gazowej pomiędzy zaworem a gazomierzem znajdującej się w lokalu mieszkalnym nr _____ w budynku nr _____ przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze.

- 3.6. Pismo Pana _____ z firmy Dziecięca Kraina z wnioskiem o podwyższenie wynagrodzenia za wykonywane usługi (przeeglądy gazowe) o aktualny wskaźnik inflacji, zgodnie z umową nr 08/02/ADM/2022 z dnia 25.02.2022 r.
- 3.7. Pismo (e-mail) Kierownika Projektu firmy Probit z ofertą na usługę kopii zapasowej.
- 3.8. Pismo (e-mail) Pani _____ z firmy Efektywniej z wyceną kontroli systemu ogrzewania.
- 3.9. Pismo (e-mail) Pana _____ z firmy ISOE z ofertą wdrożeniową Inteligentnego Systemu Oszczędzania Energii.
- 3.10. Pismo (e-mail) Krajowej Rady Spółdzielczej z ofertą na studia podyplomowe w Zarządzaniu Przedsiębiorstwami Spółdzielczymi.
- 3.11. Pismo (e-mail) Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP w Warszawie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 16 listopada 2024 roku w sprawie zaniechania poboru podatku dochodowego od osób prawnych od niektórych dochodów spółdzielni mieszkaniowych wydatkowanych w związku z usuwaniem skutków powodzi z września 2024 roku.
- 3.12. Wniosek Administracji Spółdzielni Mieszkaniowej „Związkowiec” o wyrażenie zgody na zakup 4 lamp zewnętrznych z czujnikiem zmierzchu do podświetlenie numerów lokali mieszkalnych.

Ad. 1).

Po odczytaniu, protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 05 listopada 2024 roku został przyjęty.

Ad. 2).

2.1. W oparciu o art. 25 § 1 ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 593) oraz § 12 ust. 1 Statutu Spółdzielni skreśla Pana _____ z Rejestru Członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć, tj. 17.11.2024 r.

Ad. 3).

3.1. Zarząd zapoznał się z pismem Pani _____ . W dniu 14.11.2024 r. p. _____ dostarczyła do Spółdzielni druk zgłoszenia szkody wraz z załącznikami: kartą informacyjną z SOR-u oraz rachunkiem za okulary. Dokumentacja została przekazana do ubezpieczyciela.

- 3.2. Zarząd zapoznał się z pismem Pana [redacted] i wyraził zgodę na obniżenie zaliczki na c.o. i c.w.u. o łączną kwotę 65,00zł miesięcznie, począwszy od stycznia 2025 r. Pismo przekazano do OP w celu przygotowania odpowiedzi i zmiany wysokości naliczeń. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć do teczki lokalu.
- 3.3. Zarząd zapoznał się z pismem Pani [redacted] i wyraził zgodę na rozłożenie niedopłaty z tytułu rozliczenia sezonu grzewczego 2023/2024 na raty zgodnie z wnioskiem. Pismo przekazano do OP w celu przygotowania odpowiedzi i monitorowania spłaty rat. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć do teczki lokalu.
- 3.4. Zarząd zapoznał się z pismem Pana [redacted] i wyraził zgodę na rozłożenie niedopłaty z tytułu rozliczenia sezonu grzewczego 2023/2024 na raty zgodnie z wnioskiem. Pismo przekazano do OP w celu przygotowania odpowiedzi i monitorowania spłaty rat. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć do teczki lokalu.
- 3.5. Zarząd zapoznał się z ofertą Pana [redacted] z firmy Instalacje Sanitarnej i Systemy Grzewcze. Oferta została przyjęta. Ofertę przekazano do ADM w celu przygotowania zlecenia.
- 3.6. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Pana [redacted] z firmy Dziecięca Kraina. Zgodnie z umową nr 08/02/2022 z dnia 25.02.2022 r. § 4 pkt 10 wynagrodzenie za rok 2024 zostanie podniesione o wskaźnik inflacji. Odpowiedź przygotowuje ZP. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć do teczki z umową w księgowości oraz w ADM.
- 3.7. Zarząd zapoznał się z pismem Kierownika Projektu firmy Probit. W związku z tym, że kopia zapasowa jest codziennie robiona na dysku twardym serwera oraz na urządzeniu NAS QNAP, Spółdzielnia nie jest zainteresowana ofertą. Pismo przekazano do teczki z dokumentami Probitu w księgowości.
- 3.8. Zarząd zapoznał się z pismem Pani [redacted] z firmy Efektywniej. Pismo przekazano do ADM w celu przeanalizowania oferty i przedstawienia wniosków.
- 3.9. Zarząd zapoznał się z pismem Pana [redacted] z firmy ISOE. Pismo przekazano do ADM w celu przeanalizowania oferty i przedstawienia wniosków.
- 3.10. Zarząd zapoznał się z ofertą Krajowej Rady Spółdzielczej. Pismo przekazano do segregatora ze sprawami różnymi w sekretariacie.
- 3.11. Zarząd zapoznał się z pismem Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP w Warszawie. Pismo przekazano do segregatora Związku Rewizyjnego w sekretariacie.

3.12. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Administracji Domów Mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Związkowiec” w Jeleniej Górze i wyraził zgodę na zakup lamp. Pismo przekazano do ADM w celu złożenia zamówienia.

Protokołowała:

Na tym protokół zakończono i podpisano: 1.

Krzysztof Turcotte

2.

Justyna Arba